

# PC入れ替え後の電子申請 設定マニュアル

最終編集：2019年9月



〒485-0014 愛知県小牧市安田町190  
営業時間 午前9時～午後5時  
(午前12時～午後1時は除く)  
サポートセンターお問合せ E-mail [info@cells.co.jp](mailto:info@cells.co.jp)  
FAX 0568-76-7432

# 1.台帳で電子申請を行うためには

PC変更後、「台帳」でAPI電子申請を行うためには下記の作業が最低限必要です。

- 社会保険労務士の電子証明書のインストール
- Cellsドライブツールのインストール
- 会社情報 電子申請タブ 提出代行証明書の保存場所変更
- 社会保険仕様チェックプログラムのインストール

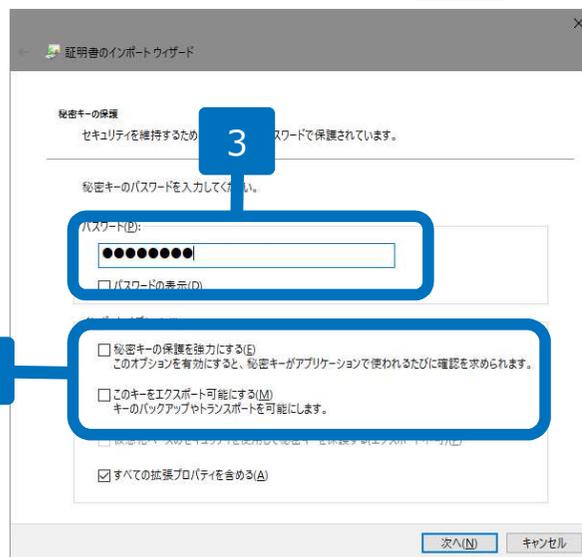
# 社労士の電子証明書のインストール



1



2



チェックを外す

1. 取得してある社労士の電子証明書ファイル「社会保険労務士電子証明書(.p12)」をダブルクリックします。
2. 証明書のインポートウィザードが開始されますので、「次へ」をクリックします。
3. ウィザードのパスワード欄にPINコードを入力します。「秘密キーの保護を強力にする」「このキーをエクスポート可能にする」のチェックは外します。
4. 画面の指示に従い、インポートが完了しますと、「正しくインポートされました。」と表示されますので、「OK」をクリックします。

- 社会保険労務士の電子証明書を申込んだ際に同封されていたマニュアルに従ってインストールをお願いします
- 証明書の種類に基づいて、自動的に証明書ストアを選択するにチェックを入れてください。
- 本操作は電子申請をおこなうパソコンごとに必要な操作です。

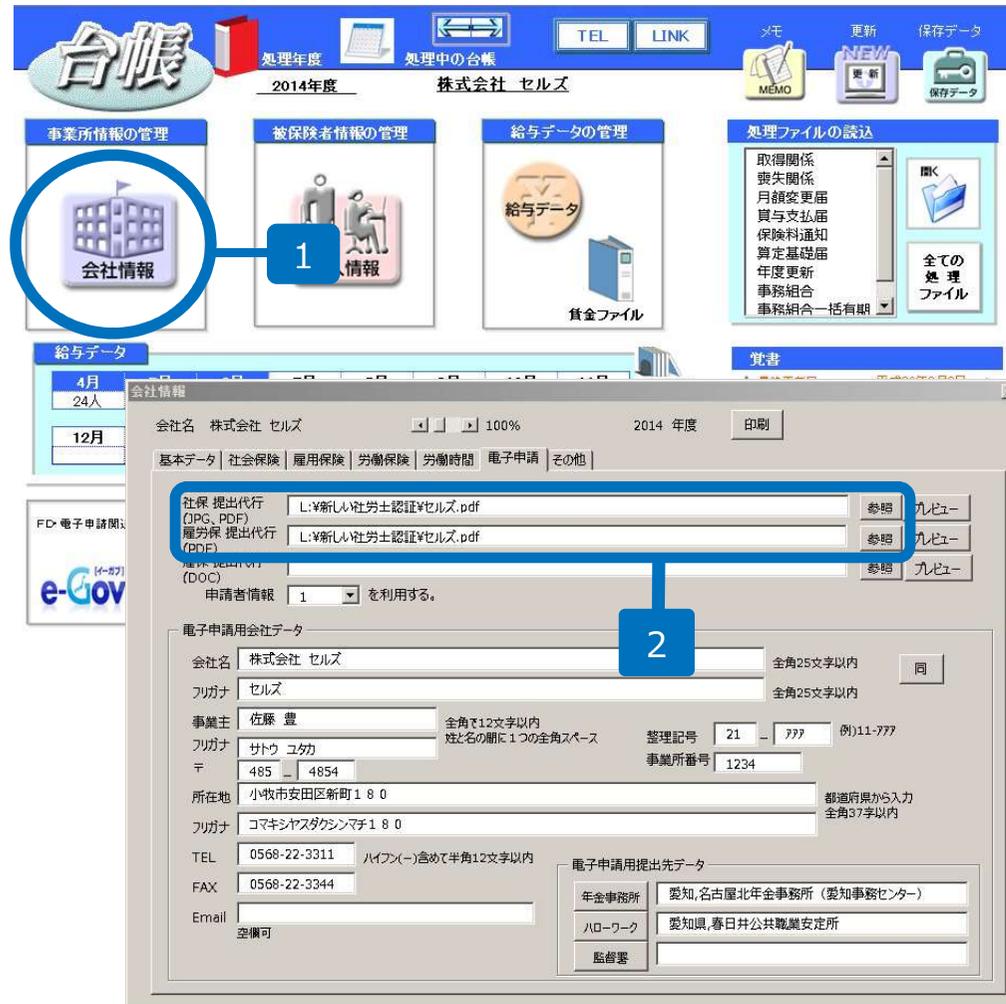
# Cellsドライブツールのインストール



1. 台帳MENU画面の「ツール」をクリックします。
2. サポートツール内にある「Cellsドライブツールのインストール」をクリックします。
3. インストーラーが起動しますので、内容を確認し、「次へ」をクリックします。インストーラーがいったん消え、再表示までに約2分ほどかかりますので、そのままお待ちください。
4. 再度表示されたことを確認し、「完了」ボタンをクリックするとインストール完了です。

- **すでにCellsドライブを使用しているパソコンでは操作は不要です。**
- 台帳では電子申請データを、Cellsドライブのクラウド上にデータを保管しAPI申請をおこなうために必要なツールです。電子申請をご利用になるパソコンすべてにインストールしてください。
- インストーラーが起動する前にユーザーアカウント制御が開いてくる場合があります。その場合は「はい」もしくは「実行」をクリックします。

# 提出代行証明書の登録



1. 会社情報をクリックし、「電子申請」タブを選択します。
2. 参照ボタンをクリックし、提出代行証明書ファイルを指定します。

※添付ファイル名で利用できない文字がある場合は、提出代行証明書ファイルの保存先を直接開き、ファイル名を変更する必要があります。

- 下記の文字は使用できません。ローマ数字 (I II III IV V VI VII VIII IX X)、機種依存文字 (高、崎、(株)、(有)など)、半角カタカナー(全角マイナス)、ー(全角ダッシュ)、／、～、¢、£、〒、<、>、#、%、"、{、}、|、¥、^、[、]、`、(半角スペース)、(全角スペース)
- ネットワークで「台帳」を使用し、「台帳」および提出代行証明書ファイルのデータ保管場所に変更がない場合は上記操作は不要です。

# 社会保険 仕様チェックプログラムのインストール



## 届書作成プログラム・仕様書のダウンロード | 日本年金機構

<https://www.nenkin.go.jp/denshibenri/setsumei/20180105-01.html>

2015/01/05 - 事業所で管理している人事・給与等のデータを利用して電子媒体による届書を作成するため、自社でプログラムを開発する場合の届書作成仕様書及びチェックプログラムです。(市販ソフトを使用する場合は、チェックプログラムをダウンロードし...  
このページに2回アクセスしています。前回のアクセス: 18/11/21

【電子媒体による届出をするため自社のシステムまたは市販ソフトを使用し...

<https://www.nenkin.go.jp/denshibenri/setsumei/20180305.html>

【電子媒体による届出をするため自社のシステムまたは市販ソフトを使用している皆様へ】。150010-173-230-349 更新日: 2018年9月10日 印刷する。在留資格の追加に対応した「磁気媒体届書作成仕様書(8.00版)」及び「仕様チェックプログラム(雇用保険)」を...

## 仕様チェックプログラム (社会保険)

令和元年8月22日

資格取得届、資格喪失届及び月額変更届について、届出が該当年月日から60日以上経過した場合の警告メッセージ(出力抑止)に対応した仕様書チェックプログラム (Ver.12.00) を公開いたしました。

仕様チェックプログラム (社会保険) (Ver12.00) (ファイル 3,084KB)

ご利用開始までのながれ (PDF 330KB)

操作説明書 (12.10版) (PDF 1,186KB)

## 【日本年金機構リンク先】

<https://www.nenkin.go.jp/denshibenri/setsumei/20180305.html#cms02>

1. インターネットから「仕様チェック」で検索し、「電子媒体による届出をするため自社のシステムまたは市販ソフトを使用し…」をクリックします。
2. 日本年金機構のサイトに切り替わったら画面を下へスクロールし「仕様チェックプログラム (社会保険)」より「仕様チェックプログラム (Ver.12.00)」をクリックします。
3. ファイルがダウンロードされますので実行し、インストールしてください。

- 社会保険手続の電子申請で、月変算定・賞与・複数人数の取得喪失を処理するときに必要なソフトです。 1名毎に単独で得喪手続きを行う場合は、チェックプログラムがインストールされていなくても電子申請可能です。
- 〔届書作成プログラム〕と雇用保険の仕様チェックプログラムは、「台帳」ユーザーであれば不要です。
- 社会保険仕様チェックプログラムは、Ver 12.00をインストールしてください。